

ALGEMENE VOORWAARDEN

ARTIKEL 1. DEFINITIES

- 1.1. Dewi van Eyk: de eenmanszaak Dewi van Eyk, statutair gevestigd te Spijkenisse en ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder dossiernummer 70012660.
- 1.2. Klant: de natuurlijke persoon of rechtspersoon die met Dewi van Eyk een overeenkomst is aangegaan.
- 1.3. Onder 'algemene voorwaarden' wordt verstaan: het geheel van de bepalingen als hierna opgenomen.
- 1.4. Diensten: alle diensten die Dewi van Eyk voor de klant uitvoert. Hieronder wordt onder andere verstaan, doch niet uitsluitend: het als virtual assistant op uur-, of strippenkaartbasis ondersteunen van ondernemers met het overnemen van achtergrondtaken en het maken van social media content, het beheer van social media kanalen, het schrijven van blogs en eventmanagement voor workshops.
- 1.5. Overeenkomst: de overeenkomst tussen Dewi van Eyk en klant krachtens welke Dewi van Eyk de dienst zal uitvoeren.
- 1.6. Informatie: alle gegevens afkomstig van klant.
- 1.7. Schriftelijk: per brief, e-mail en digitale berichtgeving.
- 1.8. Website: www.vaneykofficesupport.nl.

ARTIKEL 2. TOEPASSELIJKEID

- 2.1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle door Dewi van Eyk gedane aanbiedingen, uitgebrachte offertes, gesloten overeenkomsten, verrichte diensten, overige verrichte handelingen, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 2.2. Door ondertekening van een overeenkomst of opdrachtbevestiging met Dewi van Eyk of door akkoord gaan via de website door het plaatsen van een bestelling dan wel akkoord via de e-mail verklaart de klant dat hij kennis heeft genomen van deze algemene voorwaarden van Dewi van Eyk en dat hij met deze voorwaarden akkoord gaat.
- 2.3. In geval van strijdigheid tussen deze algemene voorwaarden en gemaakte afspraken in een overeenkomst dan prevaleren de bepalingen uit de overeenkomst.
- 2.4. Deze voorwaarden zijn tevens van toepassing op handelingen van derden die door Dewi van Eyk zijn ingehuurd betreffende het uitvoeren van de levering of dienst.
- 2.5. De toepasselijkheid van de algemene voorwaarden van de klant wordt door in gebruik name van deze algemene voorwaarden verworpen.

ARTIKEL 3. OFFERTES EN AANBIEDINGEN

- 3.1. Dewi van Eyk zal na een vrijblijvend kennismakingsgesprek in de offerte/aanbieding aangeven welke diensten worden aangeboden en welke bedragen de klant verschuldigd is bij aanvaarding van de offerte.
- 3.2. Offertes van Dewi van Eyk zijn geldig voor de in de offerte aangegeven termijn. Indien er geen termijn is aangegeven, is de offerte geldig tot 14 dagen na de datum waarop de offerte is uitgebracht. Afspraken in offertes betreffende locaties, leveranciers en sprekers zijn altijd onder voorbehoud. Pas na bevestiging van de offerte worden locaties, leveranciers en sprekers definitief geboekt.
- 3.3. Indien blijkt dat de bij de aanvraag of overeenkomst door de klant verstrekte gegevens onjuist waren, heeft Dewi van Eyk het recht de betreffende prijzen en andere voorwaarden aan te passen.

- 3.4. Alle door Dewi van Eyk gecommuniceerde prijzen zijn bedragen in euro's, exclusief btw, exclusief verzendkosten, reistijd, reiskosten, parkeer-, en verblijfskosten en overige vastgestelde heffingen en/of retributies, tenzij uitdrukkelijk anders aangegeven.
- 3.5. Dewi van Eyk is niet aansprakelijk en/of verantwoordelijk voor fouten in de offerte wanneer de klant redelijkerwijs kon begrijpen dat de offerte, of een onderdeel daarvan, een kennelijke vergissing, verschuiving of typefout bevat.
- 3.6. Offertes en/of speciale aanbiedingen gelden niet automatisch voor vervolgoedraden.
- 3.7. Dewi van Eyk behoudt zich het recht om prijzen tussentijds te wijzigen. Indien de prijzen van aangeboden producten stijgen na totstandkoming van de overeenkomst, dan is klant gerechtigd de overeenkomst te annuleren per de datum dat de prijsverhoging ingaat. Prijsverhogingen ten gevolge van een wettelijke regeling of bepaling zijn hierbij uitgesloten.
- 3.8. Dewi van Eyk behoudt zich het recht om jaarlijks prijzen te verhogen met een percentage gelijk aan de stijging van de consumentenprijsindex, vastgesteld door het CBS. Deze verhoging van de prijzen geeft de klant geen recht om de overeenkomst te ontbinden.
- 3.9. Afspraken over deadlines worden in de offerte schriftelijk overeengekomen. Indien levering door Dewi van Eyk afhangt van feedback of input van de klant, is Dewi van Eyk nimmer aansprakelijk voor vertraging tijdens het uitvoeren van de opdracht. Dewi van Eyk is dan gerechtigd de deadline eenzijdig te verschuiven.

ARTIKEL 4. OVEREENKOMST EN MEERWERK

- 4.1. Het aanbod en de overeenkomst komen tot stand vanaf het moment dat de klant op enigerlei wijze een mededeling aan Dewi van Eyk verricht inhoudende de aanvaarding van het aanbod via de e-mail. Het aanbod bevat een omschrijving van de producten en/of diensten. Vergissingen of fouten in het aanbod binden Dewi van Eyk niet.
- 4.2. Na het tot stand komen van een overeenkomst kan deze enkel met wederzijdse goedkeuring worden gewijzigd.
- 4.3. Na het tot stand komen van een overeenkomst, zal Dewi van Eyk binnen bekwame tijd overgaan tot uitvoering van de diensten. Indien de klant het aanbod via de elektronische weg heeft aanvaard, bevestigt Dewi van Eyk onverwijld langs elektronische weg de ontvangst van de aanvaarding van het aanbod. Zolang de ontvangst van deze aanvaarding niet is bevestigd, heeft de klant de mogelijkheid de overeenkomst te ontbinden.
- 4.4. Dewi van Eyk heeft het recht bepaalde dienstverlening uit te laten voeren door derden zonder dat zij de klant daarvan vooraf op de hoogte dient te stellen. Indien door de uitvoering van de dienstverlening door derden meerkosten worden gemaakt zullen deze na overleg aan de klant worden doorberekend.
- 4.5. Wijzigingen in de oorspronkelijk gesloten overeenkomst tussen de klant en Dewi van Eyk zijn pas geldig vanaf het moment dat deze wijzigingen middels een aanvullende of gewijzigde schriftelijke overeenkomst door beide partijen zijn aanvaard.

4.6. Indien de klant een overeenkomst met Dewi van Eyk wenst te ontbinden of annuleren komt hem dit recht enkel toe indien hij overgaat tot vergoeding van de tot dan toe verrichte werkzaamheden of ingeval van annulering 30 procent van het in de opdrachtbevestiging overeengekomen honorarium.

4.7. Indien Dewi van Eyk, door omstandigheden ten tijde van de offerte of de opdrachtbevestiging onbekend, meer werk moet verrichten dan overeengekomen is in de offerte of opdrachtbevestiging, is Dewi van Eyk gerechtigd de daaruit voortvloeiende meerkosten aan klant in rekening te brengen. Indien klant bezwaar heeft tegen de meerkosten die Dewi van Eyk in rekening wenst te brengen, heeft klant het recht het nog niet uitgevoerde gedeelte van de opdracht te annuleren, waarbij de klant gehouden is het tot dusver door Dewi van Eyk uitgevoerde werk te vergoeden met een minimum van 30% van het overeengekomen offertebedrag.

ARTIKEL 5. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR DEWI VAN EYK

5.1. Dewi van Eyk garandeert dat de haar verstrekte opdracht naar beste kunnen wordt uitgevoerd, onder toepassing van voldoende zorgvuldigheid en vakmanschap.

5.2. Dewi van Eyk spant zich in om de gegevens die Dewi van Eyk voor de klant opslaat zodanig te beveiligen dat deze gegevens niet beschikbaar zijn voor onbevoegde personen.

5.3. Bij kenbaar gemaakte klachten van de klant over de geleverde diensten en dient Dewi van Eyk met klant in overleg te treden over een voor beiden passende oplossing.

5.4. Dewi van Eyk is gerechtigd om voor promotionele doeleinden de gegevens van de opdrachtgever te publiceren op de website van Dewi van Eyk en/of overige promotionele uitingen van Dewi van Eyk.

5.5. Dewi van Eyk werkt virtueel samen met haar opdrachtgevers. Indien de klant kenbaar maakt op locatie te willen samenwerken of overleggen dan kan er in overleg met Dewi van Eyk een afspraak worden ingepland. Eventuele kosten voor het reserveren/gebruik van deze externe locatie zijn voor rekening van de klant.

5.6. Dewi van Eyk is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die zij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en Dewi van Eyk tijdens de samenwerking of uit andere bron hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegegeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

5.7. Dewi van Eyk is niet verantwoordelijk voor tegenvallende resultaten voor wat betreft locaties of cateraars in het geval van eventorganisatie door Dewi van Eyk.

ARTIKEL 6. RECHTEN EN VERPLICHTINGEN VOOR KLANT

6.1. De klant dient zich in beginsel te houden aan de in deze voorwaarden neergelegde bepalingen, tenzij anders overeengekomen.

6.2. De klant dient Dewi van Eyk te voorzien van alle juiste gegevens waarvan klant redelijkerwijs kan voorzien dat deze noodzakelijk zijn voor een juiste uitvoering van de overeenkomst. De klant is in ieder geval verplicht Dewi van Eyk onverwijld op de hoogte te stellen van wijzigingen in persoonsgegevens, bedrijfsgegevens of overige informatie waar Dewi van Eyk om verzoekt.

6.3. Indien in uitzondering op artikel 6.2 de voor de uitvoering van de overeenkomst benodigde gegevens niet tijdig aan Dewi van Eyk zijn verstrekt, heeft Dewi van Eyk het recht de uitvoering van de overeenkomst op te schorten en/of de uit de

vertraging voortvloeiende extra kosten aan de klant in rekening te brengen.

6.4. De klant stelt Dewi van Eyk steeds onverwijld schriftelijk op de hoogte van enige wijzigingen in naam, adres, email en desgevraagd, zijn/haar banknummer.

6.5. Bij klachten over de door Dewi van Eyk geleverde diensten en/of producten dient de klant deze klachten kenbaar te maken aan Dewi van Eyk binnen 7 dagen na levering van de dienst en/of het product, doch uiterlijk binnen één maand na voltooiing van de volledige opdracht. De klant vrijwaart Dewi van Eyk één jaar na levering van alle juridische claims naar aanleiding van geleverde diensten en/of producten.

6.6. De klant dient zelf reservekopieën te maken van alle materialen/gegevens als omschreven in artikel 6.2 die Dewi van Eyk nodig heeft voor de uitvoering van de overeenkomst. Bij verlies van deze materialen/gegevens is Dewi van Eyk niet aansprakelijk voor de daaruit voortvloeiende schade.

6.7. De klant is verplicht tot geheimhouding van alle vertrouwelijke informatie die hij in het kader van de overeenkomst tussen de klant en Dewi van Eyk tijdens de samenwerking of uit andere bron hebben verkregen. Informatie wordt als vertrouwelijk aangemerkt wanneer dit door de andere partij is medegegeeld of als dit blijkt uit de maatstaven van redelijkheid en billijkheid.

6.8. Alle diensten van Dewi van Eyk zijn uitgesloten van het herroepingsrecht. Dit wordt aan de klant bij het aanbod aangegeven en nogmaals tijdig voor het sluiten van de overeenkomst.

6.9. Klant dient te voldoen aan zijn/haar onderzoeksplicht naar opgegeven locaties en cateraars die door Dewi van Eyk worden aangeraden in verband met eventorganisatie.

ARTIKEL 7. LEVERING EN LEVERTIJD

7.1. De door Dewi van Eyk te hanteren leveringstermijn varieert per opdracht en worden in overleg met klant vastgesteld. De door Dewi van Eyk opgegeven levertijd begint na totstandkoming van de overeenkomst en na ontvangst van alle benodigde gegevens en/of materialen van de klant.

7.2. Een door Dewi van Eyk vastgestelde leveringstermijn kan nimmer als fatale termijn beschouwd worden. Door het enkele overschrijden van een leveringstermijn raakt Dewi van Eyk niet van rechtswege in verzuim.

7.3. Bij overschrijding van de levertermijn met meer dan 30 dagen, komt de klant de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien Dewi van Eyk, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

7.4. De klant is gehouden datgene te doen wat nodig is om een tijdige levering door Dewi van Eyk mogelijk te maken, onder meer door tijdig volledige, correcte en duidelijke gegevens aan te leveren zoals bepaald in artikel 6.2.

7.5. Indien de klant niet of niet tijdig de benodigde gegevens aan Dewi van Eyk beschikbaar en loopt de uitvoering van de opdracht hierdoor vertraging op, dan komen de daaruit voortvloeiende extra kosten voor rekening van de opdrachtgever.

7.6. Wanneer de levering door Dewi van Eyk onverhoopt vertraging oplevert, zal Dewi van Eyk dit zo spoedig mogelijk per e-mail aan de klant mededelen.

7.7. Aan de leveringsplicht van Dewi van Eyk zal, behoudens tegenbewijs, zijn voldaan zodra de door Dewi van Eyk geleverde zaken een keer aan de klant zijn aangeboden.

ARTIKEL 8. BETALING

- 8.1. De betalingsverplichting van de klant vangt aan op de dag waarop de overeenkomst tot stand komt.
- 8.2. Alle door Dewi van Eyk verzonden facturen dienen door de klant binnen 14 dagen betaald te worden, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen. Dewi van Eyk biedt de mogelijkheid om facturen in vooraf overeengekomen termijnen te betalen.
- 8.3. Indien klant niet tijdig aan zijn betalingsverplichting voldoet is de klant van rechtswege in verzuim zonder dat een nadere ingebrekestelling nodig is.
- 8.4. In geval van niet tijdige betaling kan Dewi van Eyk besluiten haar werkzaamheden "on hold" te zetten tot het moment van betaling. Indien een niet tijdige betaling regelmatig voorkomt, kan Dewi van Eyk besluiten de opdracht eenzijdig te beëindigen.
- 8.5. Bij een niet tijdige betaling is de klant, naast het verschuldigde bedrag vermeerderd met de wettelijke (handels)rente, gehouden tot betaling van €50,00 exclusief btw bij de tweede herinnering en een volledige vergoeding van zowel buitengerechtelijke als gerechtelijke incassokosten, welke ten minste 15% van het factuurbedrag met een minimum van € 150,- excl. BTW bedragen en tevens de kosten voor juristen, advocaten, deurwaarders, incassobureaus en de eventuele gerechtelijke procedure bij de rechtbank of het gerechtshof.
- 8.6. De vordering tot betaling is direct opeisbaar ingeval de klant in staat van faillissement wordt verklaard, surseance van betaling aanvraagt, dan wel algeheel beslag op vermogensbestanddelen van de klant wordt gelegd, de klant overlijdt en voorts, indien deze in liquidatie treedt of wordt ontbonden.
- 8.7. In bovenstaande gevallen heeft Dewi van Eyk voorts het recht uitvoering van de overeenkomst of enig nog niet uitgevoerd gedeelte daarvan zonder ingebrekestelling of rechterlijke interventie te beëindigen of op te schorten, zonder recht op vergoeding van schade voor klant die hierdoor mocht ontstaan.
- 8.8. De klant gaat er mee akkoord dat Dewi van Eyk elektronisch factureert. Indien de klant een factuur per post wenst te ontvangen dan behoudt Dewi van Eyk zich het recht om hiervoor meerkosten à €2,50 per factuur te berekenen.
- 8.9. Indien betaling plaatsvindt via automatische incasso maar incasso onmogelijk blijkt, bijvoorbeeld vanwege onvoldoende saldo op de rekening van de klant of vanwege een door de klant verkeerd opgegeven rekeningnummer, dan is de klant €2,50 administratiekosten verschuldigd per niet-geslaagde automatische incasso.
- 8.10. De klant kan bezwaren tegen de door Dewi van Eyk verzonden facturen uiterlijk binnen zeven dagen na factuurdatum schriftelijk aan Dewi van Eyk kenbaar maken. Na ontvangst van het bezwaar zal Dewi van Eyk een onderzoek instellen naar de juistheid van het factuurbedrag. Bezwaren tegen verzonden facturen schorten de betalingsverplichting van de klant niet op.
- 8.11. Alle door Dewi van Eyk geleverde producten en diensten blijven eigendom van Dewi van Eyk totdat alle door de klant verschuldigde bedragen aan Dewi van Eyk zijn voldaan.
- 8.12. Wanneer de opdrachtgever aan zijn betalingsverplichting heeft voldaan, verkrijgt hij het recht tot gebruik van het resultaat van de opdracht zoals dit in de offerte is besproken. Indien er over de bestemming geen uitdrukkelijke afspraken zijn gemaakt, dan blijft het gebruiksrecht beperkt tot het gebruik waarvoor de opdracht kennelijk is verstrekt.

ARTIKEL 9. VOORBEHOUD VAN EIGENDOM & INTELLECTUEEL EIGENDOM

- 9.1. Alle rechten van intellectuele eigendom op alle in het kader van de diensten ontwikkelde of ter beschikking gestelde documentatie, adviezen, rapporten, offertes, strategieën, visuals, blogs, foto's, teksten, alsmede voorbereidend materiaal daarvan berusten uitsluitend bij Dewi van Eyk tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 9.2. De door Dewi van Eyk geleverde diensten mogen, gedeeltelijk of geheel, nooit worden veelevoudigd of worden doorverkocht, tenzij schriftelijk anders is overeengekomen.
- 9.3. De inhoud van de website van Dewi van Eyk, waaronder doch niet uitsluitend: de teksten, afbeeldingen, vormgeving, merken en domeinnamen, zijn het eigendom van Dewi van Eyk en worden beschermd door auteursrechten en intellectuele of industriële eigendomsrechten die onder het toepasselijk recht bestaan. Het is gebruikers van de website niet toegestaan om de website of enig gedeelte daarvan te veelevoudigen dan wel ter beschikking te stellen zonder toestemming van Dewi van Eyk.
- 9.4. Alle auteursrechten en intellectuele eigendommen op door Dewi van Eyk ontwikkelde voortbrengselen van de menselijke geest, zijn en blijven exclusieve eigendom van Dewi van Eyk, tenzij de rechten worden afgekocht of anders is overeengekomen.
- 9.5. Alle door de klant gepubliceerde informatie via de door Dewi van Eyk geleverde producten blijven eigendom van de klant.
- 9.6. Dewi van Eyk is niet verantwoordelijk voor enige informatie/content die de klant op de servers van Dewi van Eyk plaatst. Indien de door klant geplaatste informatie/content op enige wijze inbreuk maakt op de rechten van derden of in strijd is met wet en regelgeving zal de klant Dewi van Eyk vrijwaren van enige aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden als gevolg van dit handelen van de klant.
- 9.7. Iedere handeling welke in strijd is met artikel 9.2 en artikel 9.3 wordt gezien als inbreuk op het auteursrecht.
- 9.8. Bij inbreuk heeft Dewi van Eyk recht op een vergoeding ter hoogte van tenminste twee maal de door haar gehanteerde licentievergoeding voor een dergelijke vorm van gebruik zonder het recht op enige schadevergoeding te verliezen.

ARTIKEL 10. AANSPRAKELIJKHEID

- 10.1. Iedere overeenkomst tussen Dewi van Eyk en de klant is te typeren als een inspanningsovereenkomst. Dewi van Eyk kan als gevolg nimmer aansprakelijk worden gesteld voor niet behaalde resultaten.
- 10.2. Indien Dewi van Eyk onverhoopt hetgeen bepaald in artikel 10.1 toch aansprakelijk wordt gesteld, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal 1 maal het bedrag van de voor die overeenkomst bedongen prijs (excl. BTW). Dit bedrag is niet hoger dan €1.500,- en in ieder geval te allen tijde beperkt tot maximaal het bedrag dat de verzekeraar in het betreffende geval aan Dewi van Eyk uitkeert. Wanneer sprake is van een duurovereenkomst, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot vergoeding van directe schade tot maximaal het bedrag van de laatst betaalde factuur door klant.
- 10.3. In aanvulling op artikel 10.2 is Dewi van Eyk dan alleen aansprakelijk voor directe schade. Onder directe schade dient men uitsluitend te verstaan:
- de redelijke kosten ter vaststelling van de oorzaak en de omvang van de schade, voor zover de vaststelling betrekking heeft op schade in de zin van deze voorwaarden:

- de eventuele redelijke kosten gemaakt om de gebrekkige prestatie van Dewi van Eyk aan de overeenkomst te laten beantwoorden, voor zover deze aan Dewi van Eyk toegerekend kunnen worden;
- redelijke kosten, gemaakt ter voorkoming of beperking van schade, voor zover de klant aantoonbaar dat deze kosten hebben geleid tot beperking van directe schade als bedoeld in dit artikel.

10.4. Dewi van Eyk sluit iedere aansprakelijkheid uit voor indirecte schade die geleden wordt door het gebruik van door Dewi van Eyk geleverde diensten en/of producten, met uitzondering van situaties waarin de schade te wijten is aan opzet of grove schuld aan de kant van Dewi van Eyk.

10.5. Dewi van Eyk is in ieder geval nimmer aansprakelijk voor: gevolgschade, schade door gemiste besparingen, schade door bedrijfsstagnatie, gederfde winst en voor schade ontstaan door verlies van datagegevens bij het uitvoeren van de overeenkomst.

10.6. Klant vrijwaart Dewi van Eyk voor alle aanspraken op schadevergoeding die derden mochten doen gelden ter zake van schade die op enigerlei wijze is ontstaan door het onrechtmatige, dan wel onzorgvuldig gebruik van de aan contractant geleverde producten en diensten van Dewi van Eyk.

10.7. Dewi van Eyk is nimmer aansprakelijk voor de wijze waarop klant de informatie tot zich heeft genomen/gekregen.

ARTIKEL 11. ONDERBREKING VAN DE DIENSTEN EN OVERMACHT

11.1. Dewi van Eyk is niet gehouden aan zijn verplichtingen uit de overeenkomst indien nakomen onmogelijk is geworden door overmacht. Indien de overmacht gedurende een termijn van 60 dagen blijft voortbestaan, zijn beide partijen gerechtigd de overeenkomst te ontbinden. Hetgeen reeds ingevolge de overeenkomst gepresteerd is, wordt dan naar verhouding afgerekend.

11.2. Dewi van Eyk is bij haar activiteiten afhankelijk van de medewerking, diensten en leveranties van derden, waar Dewi van Eyk weinig of geen invloed op kan uitoefenen. Dewi van Eyk kan derhalve op geen enkele manier aansprakelijk gesteld worden voor welke schade dan ook voortkomend uit een situatie waarin de tekortkoming te wijten is aan een derde partij met wie Dewi van Eyk een overeenkomst is aangegaan.

11.3. Onder overmacht wordt in deze algemene voorwaarden verstaan elke van de wil van Dewi van Eyk onafhankelijke omstandigheid – ook al was deze ten tijde van het tot stand komen van de overeenkomst reeds te voorzien – die nakoming van de overeenkomst blijvend of tijdelijk verhindert waaronder doch niet uitsluitend wordt begrepen: werkstaking, bovenmatig ziekteverzuim van personeel van Dewi van Eyk, transportmoeilijkheden, brand, overheidsmaatregelen, bedrijfsstoringen bij Dewi van Eyk, wanprestatie door leveranciers van Dewi van Eyk waardoor Dewi van Eyk haar verplichtingen jegens de klant niet (meer) kan nakomen alsmede andere ernstige storingen in het bedrijf van Dewi van Eyk of diens leveranciers. Naast het bepaalde in lid 11.1 is onder overmacht zeker te verstaan al hetgeen daaromtrent in wet en jurisprudentie is aangenomen.

11.4. Bij overmacht heeft Dewi van Eyk ter keuze het recht om de termijn van levering met de duur der overmacht te verlengen of de overeenkomst, voor zover nog niet uitgevoerd, te ontbinden zonder dat Dewi van Eyk in welke vorm dan ook gehouden is tot voldoening van enige schadevergoeding, behoudens krachtens het bepaalde in artikel 78 Boek 6 Burgerlijk Wetboek.

ARTIKEL 12. DUUR OVEREENKOMST EN BEËINDIGING

12.1. Indien de overeenkomst betrekking heeft op het periodiek of anderszins regelmatig verlenen van diensten, wordt de overeenkomst in beginsel aangegaan de tussen partijen voor een duur van 6 maanden, tenzij anders is overeengekomen.

12.2. Het recht van tussentijdse opzegging van de overeenkomst door klant is uitgesloten, onverminderd het overige in deze algemene voorwaarden bepaalde.

12.3. Opdrachten op uurbasis worden aangegaan zonder opzegtermijn. De klant geeft Dewi van Eyk opdracht voor een nader te bepalen aantal uur. Deze samenwerking kan door beide partijen worden beëindigd zonder inachtneming van een opzegtermijn.

12.4. Beide partijen, zowel klant als Dewi van Eyk, komt de bevoegdheid tot ontbinding van de overeenkomst slechts toe indien de andere partij, na een deugdelijke en zo gedetailleerd mogelijke schriftelijke ingebrekestelling waarbij een redelijke termijn gesteld wordt voor zuivering van de tekortkoming, toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van de wezenlijke verplichtingen ingevolge de overeenkomst.

12.5. In uitzondering op hetgeen bepaald in artikel 8.3 kan Dewi van Eyk de overeenkomst zonder ingebrekestelling en zonder rechterlijke tussenkomst door schriftelijke kennisgeving met onmiddellijke ingang geheel of gedeeltelijk beëindigen indien zich dringende redenen voordoen, waaronder in ieder geval worden begrepen de gevallen waarin:

- aan klant (voorlopige) surseance van betaling wordt verleend;
- ten aanzien van klant faillissement wordt aangevraagd of uitgesproken;
- het vermoeden bestaat dat klant niet aan zijn of haar betalingsverplichting bij verlenging van de overeenkomst kan voldoen;
- klant handelt in strijd met de openbare orde of de goede zeden, of enige uit de overeenkomst met Dewi van Eyk voortvloeiende verplichting;
- klant inbreuk maakt op rechten van derden;
- klant handelt in strijd met redelijke richtlijnen of aanwijzingen van Dewi van Eyk;
- klant niet reageert op correspondentie per e-mail, telefoon en/of schriftelijk wel al dan niet aangetekend schrijven;
- bij terugkerende betalingsproblemen.

Dewi van Eyk zal wegens deze beëindiging, zoals bepaald in artikel 12.4, nimmer tot enige schadevergoeding zijn gehouden.

12.6. Indien klant op het moment van de ontbinding als bedoeld in artikel 12.3 en 12.4 reeds prestaties ter uitvoering van de overeenkomst heeft ontvangen, zullen deze prestaties en de daarmee samenhangende betalingsverplichting geen voorwerp van ongedaan making zijn. Bedragen die Dewi van Eyk vóór de ontbinding heeft gefactureerd in verband met hetgeen zij reeds ter uitvoering van de overeenkomst heeft verricht of geleverd, blijven met inachtneming van het in de vorige volzin bepaalde onverminderd verschuldigd en worden op het moment van de ontbinding direct opeisbaar.

12.7. Dewi van Eyk behoudt het recht om haar algemene voorwaarden te wijzigen, ook voor reeds bestaande overeenkomsten. Indien Dewi van Eyk overgaat tot wijziging van de voorwaarden, stelt zij klant hiervan op de hoogte. Het staat klant vervolgens vrij om de overeenkomst te ontbinden vanaf het moment dat de nieuwe algemene voorwaarden gelding krijgen of tot ten hoogste zeven dagen na het inwerking treden van deze nieuwe algemene voorwaarden.

ARTIKEL 13. CONFORMITEIT

- 13.1. Dewi van Eyk zal bij de uitvoering van de overeenkomst zoveel mogelijk het in de offerte overeengekomen beoogde resultaat nastreven. Indien naar oordeel van de klant de geleverde resultaten niet overeenkomen met het in de offerte overeengekomen beoogde resultaat, zullen de klant en Dewi van Eyk in overleg treden om het geleverde alsnog aan de beoogde resultaten te laten voldoen.
- 13.2. In aanvulling op hetgeen bepaald in artikel 13.1, zullen de kosten voor het meerwerk als bedoeld in dat artikel overeenkomstig het normale tarief van Dewi van Eyk worden gefactureerd aan de klant, tenzij de klant naar inziens van Dewi van Eyk aannemelijk kan maken dat de afwijkingen in het resultaat te wijten zijn aan de gebrekkige uitvoering van de overeenkomst aan de kant van Dewi van Eyk.
- 13.3. Mocht vast komen te staan dat de gebrekkigheid van de door Dewi van Eyk te leveren diensten en/of producten voor rekening komt van Dewi van Eyk, heeft de klant geen recht op schadevergoeding of ontbinding van de overeenkomst, behoudens hetgeen bepaald in deze voorwaarden.

ARTIKEL 14. BIJZONDERE BEPALINGEN STRIPPENKAARTEN

- 14.1 Dewi van Eyk biedt verschillende abonnementen en strippenkaarten aan. De klant kan deze abonnementen afsluiten door middel van het sturen van een bericht via het contactformulier op de website van Dewi van Eyk.
- 14.2 In geval van afsluiten van een abonnement gaat de klant ermee akkoord dat er maandelijks via automatische incasso een bedrag wordt afgeschreven betreffende het abonnement van de keuze van klant. De facturatie geschied voorafgaand aan de maand waarin de werkzaamheden worden uitgevoerd.
- 14.3 Het abonnement heeft een minimale looptijd van 3 maanden, tenzij anders aangegeven. Vervolgens kan er tegen elk einde van de maand worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.
- 14.4 Het jaarabonnement heeft een minimale looptijd van 12 maanden en kan niet tussentijds worden opgezegd. Na de minimale looptijd kan er tegen elk einde van de maand worden opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn van één maand.
- 14.5 Het abonnement wordt automatisch verlengd met de periode waarover het abonnement in eerste instantie is afgesloten, tenzij er tijdig wordt opgezegd met inachtneming van de opzegtermijn.
- 14.6 De strippenkaart kan voor 5, 10 en 15 uur worden afgenomen. De strippenkaart wordt via de het contactformulier dan wel via de e-mail aangevraagd, en Dewi van Eyk houdt vervolgens een urenregistratie bij. De klant kan Dewi van Eyk te allen tijde verzoeken om de urenregistratie aan de klant te overleggen.
- 14.7 De strippen op de strippenkaart gaan per 60 minuten.
- 14.8 De strippenkaarten zijn maximaal 3 maanden geldig, restitutie van de openstaande strippen is niet mogelijk.

ARTIKEL 15. OVERIGE BEPALINGEN EN TOEPASSELIJK RECHT

- 15.1. Indien enige bepaling van deze algemene voorwaarden nietig is of vernietigd wordt, zullen de overige bepalingen van deze algemene voorwaarden volledig van kracht blijven en zullen Dewi van Eyk en de klant in overleg treden teneinde nieuwe bepalingen ter vervanging van de nietige c.q. vernietigde bepalingen overeen te komen, waarbij zoveel mogelijk het doel en de strekking van de nietige c.q. vernietigde bepaling in acht worden genomen.
- 15.2. Indien de klant in zijn opdracht bepalingen of voorwaarden opneemt die afwijken van, of niet voorkomen in, deze voorwaarden zijn deze voor Dewi van Eyk alleen bindend indien en voor zover deze door Dewi van Eyk uitdrukkelijk schriftelijk zijn aanvaard.
- 15.3. Dewi van Eyk spant zich in om passende technische en organisatorische maatregelen te treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatig gebruik door derden.
- 15.4. Indien Dewi van Eyk op eigen initiatief ten gunste van de klant afwijkt van de Algemene Voorwaarden, kunnen daar door de klant nimmer enige rechten aan ontleend worden.
- 15.5. Eventuele inkoop- of andere voorwaarden van de klant zijn niet van toepassing.
- 15.6. Rechten en plichten voortvloeiende uit een overeenkomst kunnen slechts door de klant op een derden worden overgedragen indien Dewi van Eyk hier schriftelijk toestemming voor heeft gegeven.
- 15.7. Zowel de klant als Dewi van Eyk zijn gehouden tot geheimhouding van alle informatie die zij in het kader van de onderhavige overeenkomst hebben verkregen.
- 15.8. Op alle rechtsbetrekkingen waarbij Dewi van Eyk partij is, is uitsluitend het Nederlandse recht van toepassing.
- 15.9. De klant en Dewi van Eyk zullen eventuele geschillen eerst in onderling overleg en in der minne proberen te schikken alvorens een beroep te doen op de rechter.
- 15.10. Indien dwingendrechtelijk regels niet anders bepalen, is in eerste instantie de bevoegde rechter in het arrondissement Rotterdam, locatie Rotterdam bevoegd kennis te nemen van geschillen tussen Dewi van Eyk en de klant.